

PRESENTACIÓN DE ASANDAS

*Asociación Andaluza
de Administrativos de
la Salud*

MADRID 2 DE FEBRERO 2018

Hospital Universitario
de Fuenlabrada



Encuentro MyRAS
Administrativos
de la Salud

amos y sumamos



ORIGEN



OBJETIVOS

- Definir con claridad y precisión nuestra **profesión**
- Dar a **conocer** la profesión y su **importancia**.
- Procurar que nuestra profesión, su nombre, funciones y responsabilidades sean **reconocidas** por las Instituciones Oficiales.
- Tener **presencia** como órgano de colaboración y asesoramiento en las instituciones
- Actuar como **fuentes** emisoras de **conocimiento** e **información**
- Crear un **punto de intercambio** permanente de opiniones y experiencias.
- Colaborar en la **formación** y el **perfeccionamiento** continuo.
- Representar los **intereses** ante las autoridades y organismos oportunos.

ACTIVIDADES



I JORNADA DE ADMINISTRATIVOS ANDALUCES DE LA SALUD
"Nuestras realidades, nuevas competencias"
Hospital Virgen de la Victoria (Málaga)
11 de noviembre 2011

Administrativos de la salud. Humanizando las tecnologías
Málaga
26 al 28 de octubre 2017
Hotel NH Málaga

Congreso Nacional



www.asandas.org/quintocongreso
656.768.495
secretaria@asandas.org



Administrativos de la Salud
"Mejorar la atención, mejorar la meta"
Málaga
19 de noviembre 2012

Administrativos de la Salud: un nuevo modelo de trabajo
Congreso Nacional
Administrativo de la salud: un nuevo modelo de trabajo
nexo de unión
Málaga
19 al 21 de noviembre 2015
Hotel Monte Málaga

656.768.495
secretaria@asandas.org



TERCER CONGRESO NACIONAL ASANDAS
el Administrativo, un Profesional de la Salud
MÁLAGA
13 al 15 marzo 2014
Hotel Silken Puerta Málaga

Organiza
Asociación Andaluza de Administrativos de la Salud
www.asandas.org/tercercongreso
secretaria@asandas.org
656.768.495

Quintada Ruiz 2013

ACTIVIDADES

AsANdAs

Formación



HABILIDADES DE COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

Objetivos:

Mejorar las habilidades para el afrontamiento de situaciones difíciles en Atención a la Ciudadanía.

Conocer y entrenar habilidades para fomentar e impulsar el trabajo en equipo

Contenido:

Habilidades de comunicación básicas. Trabajo en equipo. Toma de decisiones

Imparte:

Juan José Morales Rubio

Jefe de Grupo Administrativo
Coordinador de Secretarías Médicas
Hospital Universitario Virgen de la Victoria. Málaga

Expediente de Acreditación: nº: 335/2012

(Reconocido de Interés Docente por la Dirección General de Calidad de la Consejería de Salud y Bienestar Social, de la Junta de Andalucía)

Dirigido a:

Socios y socias de Asandas

Número de horas: 4 horas **Número de plazas:** 25

Lugar, fecha y horario de celebración:

Salón de Actos Rojo
Hospital Universitario Virgen de la Victoria (Clínico)

Día: 05 de Noviembre de 2012. **De 16 a 20 horas**

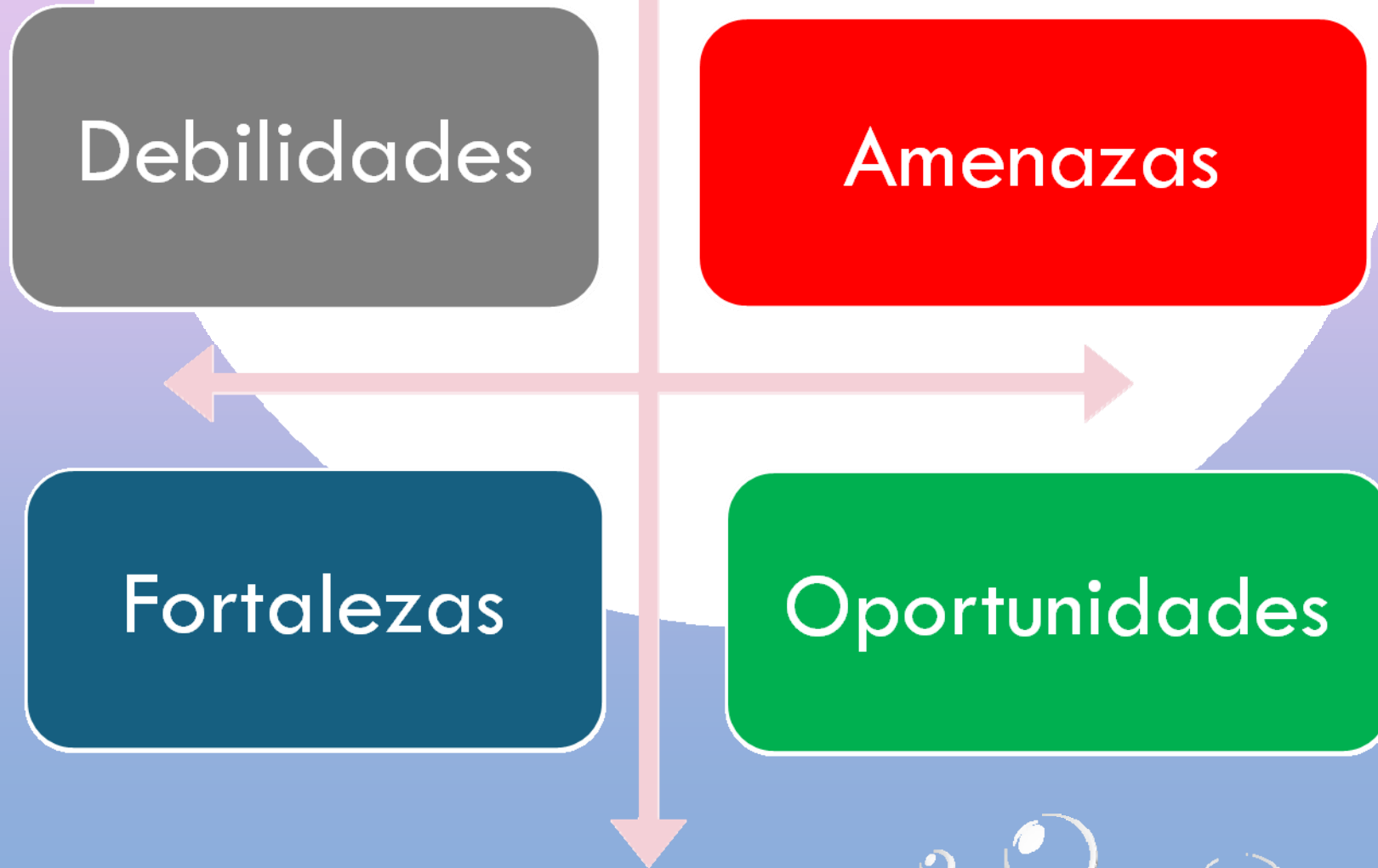


FORMACIÓN EN IDENTIFICACION DEL PACIENTE

Fecha: Málaga, 2 de octubre 2012

- ✓ Incluir **cursos específicos** para administrativos en el plan de formación
- ✓ Posibilitar el **acceso** a la formación de profesionales externos

ANÁLISIS SITUACIÓN



DEBILIDADES

- ✓ **Pocos** profesionales implicados.
- ✓ Falta de **reconocimiento** de la administración
- ✓ Escasa presencia **medios de comunicación**
- ✓ Los socios se "**cansan**"
- ✓ **Web**
- ✓ Se acude a las actividades como **espectadores**

AMENAZAS

- ✓ LA EDAD
- ✓ LA FORMACIÓN
- ✓ FALTA DE INTERÉS
- ✓ IGNORAR A LA ASOCIACIÓN
- ✓ FALSAS CREENCIAS. NO SOMOS UN SINDICATO

FORTALEZAS

- ✓ IMPLANTACIÓN DE **ACCIONES ESPECIFICAS** PARA EL COLECTIVO: CONGRESOS, FORMACIÓN,...
- ✓ LA **CONSTANCIA**
- ✓ **RESPECTO** CONSEGUIDO
- ✓ LA **CALIDAD** DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS
- ✓ **LLEGAR** A MÁS LUGARES
- ✓ LA CLARIDAD DE **OBJETIVOS** MARCADOS Y LA SEGURIDAD DE CONSEGUIRLOS

OPORTUNIDADES

- ✓ SABER APROVECHAR LOS **RECURSOS** Y APOYOS RECIBIDOS
- ✓ **SUMAR**
- ✓ ACUERDOS DE **COLABORACIÓN**
- ✓ ESTABLECER **ACCIONES CONJUNTAS**:
 - ✓ FORMATIVAS
 - ✓ CAMPAÑAS UNITARIAS
- ✓ CUBRIR EL ESPACIO DE **COHESIÓN** ENTRE PROFESIONALES

QUEDA MUCHO

POR HACER

DEPENDEMOS DE NOSOTROS

DE NUESTRA IMPLICACIÓN